

**TÜM YEREL YÖNETİM
ÇALIŞANLARI SENDİKASI
(TÜM YEREL-SEN)
İLE
AYDIN
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL
MÜDÜRLÜĞÜ (ASKİ)
ARASINDA YAPILAN
TOPLU İŞ SÖZLEŞMESİ**

YÜRÜRLÜK

01/01/2020-31/12/2021

BİRİNCİ BÖLÜM

HUKUKİ DAYANAK

MADDE 1- İŞ BU TOPLU İŞ SÖZLEŞMESİNİN HUKUKİ DAYANAĞI

İş bu toplu iş sözleşmesi 4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunun 32. Maddesi ve Aydın Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Genel Kurulunun 12.11.2019 tarih ve 17 sayılı kararına istinaden yapılmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM

TARAFLAR, AMAÇ, KAPSAM VE YÜRÜRLÜK

MADDE 2- TARAFLAR

Aydın Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğüne bağlı tüm işyerleri ve açılacak yeni birimler için bağitlanan toplu iş sözleşmesinin tarafları;

Çalışanlar Adına: Tüm Yerel Yönetim Çalışanları Sendikası (TÜM YEREL-SEN)

İşveren Adına: Aydın Büyükşehir Belediye Başkanlığı Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü

MADDE 3- TANIMLAR

Bu Toplu İş Sözleşmesinde;

Sendika: Tüm Yerel Yönetim Çalışanları Sendikası (TÜM YEREL-SEN),

İşveren: Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü,

İşveren Temsilcisi: İşyerinin tamamını işveren adına sevk ve idareye yetkili kişi,

Şube: Tüm Yerel-Sen'e bağlı ilgili Şube Başkanlığı,

Sözleşme: Bu toplu iş sözleşmesi,

Çalışan: Aydın Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğünde çalışan sözleşmeli ve kadrolu memurlar şeklinde anılacaktır.

İşyeri: Aydın Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğüne bağlı, mevcut bulunan ve sözleşme döneminde kurulacak olan bütün işyerleriyle, bu işyerlerinin her biri bağlantı ve eklentileriyle olarak tanımlanacaktır.

MADDE 4- SÖZLEŞMENİN AMACI

Bu Toplu İş Sözleşmesinin amacı,

Sözleşmenin yapılması, muhtevası ve sona ermesi ile ilgili hususları düzenlemek,

Karşılıklı iyi niyet ve güvenle iş barışını sağlamak,

Taraflar arasında doğabilecek ihtilafları uzlaştırıcı yollarla çözümlmek,

İşverenin ve çalışanların hak ve menfaatlerini dengelemek,

Çalışanların ekonomik, sosyal ve kültürel düzeylerini yükseltmek,
Çalışanların ekonomik, demokratik, hukuksal, sosyal hak ve çıkarlarını koruyup geliştirmek,
Sendika örgütlülükleri sayesinde çalışanların işsiz kalma korkusu olmadan, geleceğe güvenle bakmalarını sağlayacak iyi niyet ve güvenle, taraflar arasında doğabilecek farklılıkları görüşmeler yoluyla çözmek,
İşyerinin demokratik bir işlerliğe kavuşabilmesi için çaba göstermektir.

MADDE 5- SÖZLEŞMENİN KAPSAMI VE YARARLANMA KOŞULLARI

A) KAPSAM

İşbu Toplu İş Sözleşmesi Aydın Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğüne bağlı işyerleri ile bu işyerlerinin her biri bağlantı ve eklentilerinin bütününe kapsar.

B) YARARLANMA

Bu Toplu İş Sözleşmesi hükümlerinden Aydın Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğünde çalışan sözleşmeli ve kadrolu memurlar yararlanır.

İşbu Toplu İş Sözleşmesinin yürürlük süresi içinde işveren, sendikasız çalışanların ücretlerine; Toplu İş Sözleşmesinde öngörülen zamlardan ayrı ve farklı zam yapamaz. Yapması durumunda bu zamdan bütün sendikalı çalışanlarda ek olarak ve ayrıca yararlanırlar.

Geçici olarak görevden uzaklaştırılanlar ile ücretsiz izin alanlar bu süreler içerisinde sözleşme ile verilen haklardan yararlanamazlar.

Devlet Memurları Kanunu Genel Tebliğine istinaden yargı organlarından iptal ve yürütmeyi durdurma kararı alanların aylık ve özlük hakları ile sosyal denge tazminatı geriye dönük olarak ödenir.

Sözleşmeden yararlanan belediye çalışanlarının tüm sağlık kuruluşlarından aldıkları sağlık raporlarından Sosyal Denge Tazminatı kesintisi yapılmaz.

MADDE 6-UYGULAMA ESASLARI:

a) Toplu İş Sözleşmesinin Bütünlüğü: Bu Toplu İş Sözleşmesi gerek maddelerin açık anlamları ve gerekse de değindiği bütün hususlarda geçerlidir. Bölüm ve madde başlıkları maddelerin anlamını tamamlar.

b) Yorum: Bu Toplu İş Sözleşmesi amacı dışında yorumlanamaz, taraflar yoruma gerekli gördükleri maddeleri öncelikle aralarında görüşerek ortak bir çözüm yolu bulmaya çalışırlar. Çalışanlardan ve özgürlüklerden yana yorum esas alınır.

c) Toplu İş Sözleşmesinin Yürütülmesi: Bu Toplu İş Sözleşmenin yürütülmesi işveren ve sendikayla birlikte sağlanır. Sendika, Genel Merkez Yönetim Kurulu, Şube Yönetim Kurulu, İşyeri Sendika Temsilcileri tarafından temsil edilir. İşveren, kendisi ya da işveren vekili tarafından temsil edilir.

d) Uyuşmazlıkların Giderilmesi: Taraflar uyuşmazlıkları aralarında görüşerek çözmeye çaba gösterirler. Bu amaçla yapılacak toplantı çağrısına karşı taraf uymak zorundadır. Çağrıda bulunan taraf, görüşülmesini istediği konuları ve toplantının tarihini en az beş gün önceden

karşı tarafa bildirir. Toplantıda, taraflar arasında uyuşma sağlanamazsa, işveren ve sendika uyuşmazlık konularını görüşmek üzere on gün içinde yeniden bir araya gelir.

Bu görüşmelerden sonuç alınmadığı takdirde tarafların hukuki ve demokratik her türlü mücadele yöntemlerini seçme, deneme, uygulama hakları saklıdır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

TARAFLARIN KARŞILIKLI HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

MADDE 7- İŞVERENİN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

1-İşveren, bu Toplu İş Sözleşmesine aykırı olmamak üzere işin tanzimi, işyerinin sevk idaresi ile ilgili kararlar almaya yetkilidir.

2-İşveren, işyerinde iş güvenliği vb. çalışanların sağlığı açısından gereken her türlü önlemi eksiksiz almakla yükümlüdür.

3-İşveren, çalışanların tüm haklarını zamanında ve noksansız olarak yerine getirmekle yükümlüdür.

4-İşveren, sendikal çalışmalar konusunda çalışanlara ve sendikaya, sendikayı temsil yetkisine sahip kişilere her türlü kolaylığı sağlar.

5-İşveren, çalışanları ilgilendiren her türlü yasa, yönetmelik, genelge, bildirge, servis notu ve talimatları sendika işyeri temsilciliğine de gönderir.

6-Çalışanların görevlerini yaparken özel ve tüzel üçüncü kişilere zarar vermeleri halinde aleyhlerine açılacak davalarda işveren hukuki destek sağlar.

7-Yasalarla düzenlenmiş bulunan statü, teknik eğitim ve unvanlı kadrolar dışında her ne şekilde olursa olsun çalışanlar başka kadro ve statülerde çalıştırılmaz.

8-Sendika temsilcileri, kendi görev alanlarına giren konuları görüşmek üzere, işveren veya vekillerinden toplantı talebinde bulunabilirler. Olağanüstü bir sebep olmadıkça, yazılı olarak başvurdukları tarihten itibaren 3 (üç) işgünü içinde talep yerine getirilir.

MADDE 8- SENDİKANIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

1-Sendika, üyelerinin Toplu İş Sözleşmesine uymayan davranışlarını benimsemez ve gerekli önlemleri alır.

2-Sendika, çalışma barışını korur, çıkacak anlaşmazlıkları görüşmeler yoluyla çözmeye çalışır.

3-Sendika, bu Sözleşme kapsamında olan işyerlerinde kendi tüzüğü doğrultusunda işyeri temsilcilerini seçer ve işverene bildirir.

4-Sendika, kendilerine ait ilan panosunda sendika ve sendika şubelerince ilan edilecek yazı, afiş vb. materyallerden sorumludur.

5-Sendika, üyelerinin sosyal, kültürel ve benzeri ihtiyaç ve taleplerinin karşılanmasına yönelik organizasyon ve çalışmalarda işverene yardımcı olur.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

TOPLU İŞ SÖZLEŞMESİ KONUSUNA İLİŞKİN HÜKÜMLER

MADDE 9- BAŞVURULARIN YANITLANMASI

1. Sendika, şube veya işyeri temsilcileri herhangi bir konuda işveren veya işveren temsilcisine yazılı olarak başvurmaları halinde, işveren veya işveren temsilcisi yazılı başvuruya en geç onbeş gün içerisinde yazılı yanıt vermekle yükümlüdür.

2. İşveren veya işveren temsilcisinin herhangi bir konuda sendika şube veya temsilcilerine yazılı olarak başvurması halinde sendika şube veya temsilcileri başvuruya onbeş gün içerisinde yazılı yanıt vermekle yükümlüdür.

MADDE 10- SOSYAL ÇALIŞMALARDA YARDIMCI OLMAK

1. İşveren, sendika şube veya işyeri temsilcilerinin talepleri doğrultusunda yapılacak eğitim, seminer vb. çalışmalar için salon, araç ve gereçlerin kullanımı konusunda her türlü kolaylığı sağlar.

2. İşveren çalışanların talebi halinde hastalanma, cenaze, taşınma gibi ihtiyaçlarında kurumun araçlarından ücretsiz olarak imkanları doğrultusunda yararlanmaları için gerekli kolaylığı sağlar.

MADDE 11- SENDİKA TEMSİLCİLİK ODASI VE İLAN TAHTASI TAHSİSİ

1-İşveren, sendika şube veya işyeri temsilciliğine şartlar oluşması halinde imkânlar ölçüsünde tefriş edilmiş bir temsilcilik odası tahsis eder.

2-İşveren, işyerinde çalışanların kolayca görebilecekleri elverişli bir yerde sendikanın ilan ve duyuruların asılmasına özgü ilan panoları bulundurur.

MADDE 12- ÇALIŞANLARIN LİSTESİNİN VERİLMESİ

İşveren, çalışanların aidat kesinti listesini 4688 Sayılı Yasa hükümlerine göre sendikaya zamanında ve düzenli olarak elektronik ve yazılı ortamda vermekle yükümlüdür.

MADDE 13- SENDİKA YÖNETİCİ VE TEMSİLCİLERİNİN İŞYERİ SENDİKAL ÇALIŞMALARI

1-Sendika ve ilgili şube yöneticileri ve işyeri temsilcileri, işyerinde sendikal çalışmalarda bulunur, işveren ve temsilcileri ile görüşmeler yapar.

2- Sendikanın yada ilgili şubenin yönetiminde yer alan çalışan ve temsilciler, amirine bilgi vermek koşulu ile uygun sürelerle sendikal faaliyetler için işyerinden ayrılabilirler.

3-Sendika, ilgili şube yöneticileri ve işyeri temsilcileri sendikal faaliyetler için il içerisinde yetkili amirler bilgilendirilerek imkanlar ölçüsünde işyerlerinin binek araçlarından yararlanırlar.

4-Sendika şube ve işyeri temsilcileri gerektiğinde iç ve dış görüşmeler için işyeri telefonundan ücretsiz olarak yararlandırılır.

5-Sendika yönetici ve temsilcileri, işveren veya vekiline önceden haber vermek ve işi aksatmamak kaydıyla, iş saatleri içinde ve dışında üyelerle görüşebilir veya toplantı yapabilir. Bu toplantılar işverenin göstereceği ve amaca uygun bir mekanda yapılır.

MADDE 14- SENDİKA VE ŞUBE YÖNETİCİLERİ İLE SENDİKA TEMSİLCİLERİ VE YETKİLİLERİN GÜVENCESİ

İşyerinde çalışan sendika ve ilgili şubenin yönetim, denetim ve diğer zorunlu kurallarında görev alanlarla, sendika işyeri temsilcileri sendikal faaliyetleri nedeniyle cezalandırılmaz, İşyeri, 4688 sayılı Kanun ve sair mevzuatta öngörülen sendikal hak ve hürriyetlerin kullanılmasında azami dikkat ve özeni gösterir.

MADDE 15- ÜYELİK AIDATI

1. İşverence sözleşme hükümlerinden faydalanan sendika üyelerinin taban aylıklarından % 1 oranında üyelik aidatı kesilerek sendika hesabına yatırılır.

2. Aydın Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü çalışanı sosyal denge sözleşmesinden faydalanan ve hiçbir sendikaya üye olmayan memur ve sözleşmeli personelden taban aylığının %1 oranında dayanışma aidatı kesilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

SOSYAL HAKLAR

MADDE 16- DİĞER HAKLAR VE ÜCRETLİ İZİNLER

1) 8 Mart Dünya Kadınlar Gününün kutlandığı hafta boyunca kadın çalışanların yapılan etkinliklere katılmaları için gerekli kolaylık sağlanır.

2) Engelli çalışanlar 3 Aralık Dünya Engelliler Gününde 1 gün izinli sayılırlar. Engelli personel idari tatillerde çalıştırılmaz.

3) Çalışanların bakmakla yükümlü oldukları, Engelli Aile bireyinin bakıma muhtaç olduğunu ilgili mevzuatına göre alınmış geçerli, özürlü sağlık kurulu raporu ile belgelendirmek koşulu ile bu durumdaki personele engelli aile ferdinin günlük bakımları için izin kullanımında gerekli kolaylık sağlanacak ve personel mesai saatleri dışındaki nöbet görevinden ve gece vardiyasından muaf tutulacaktır.

MADDE 17- İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu uyarınca çalışanların İş güvenliği ile ilgili periyodik muayeneleri, tetkik ve tahlilleri işverence yaptırılır, iş güvenliği ile ilgili her türlü tedbir işverence yerine getirilir.

MADDE 18- EĞİTİM

İşveren, çalışanların kendilerini ilgilendiren konular hakkında gerek mevzuat, gerek ise mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmek amacıyla eğitimler düzenler.

ALTINCI BÖLÜM

MALİ HAKLAR

MADDE 19- İYİLEŞTİRME YARDIMI

a)Aydın Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü 657 Sayılı

Devlet Memurları Kanununa göre memur tanımına giren kadrolu personeline toplu iş sözleşmesi süresince aylık tavan tutarı en yüksek devlet memuru aylığının (ek gösterge dahil) % 100'ü oranında "sosyal denge tazminatı" olarak maaş ödemesi ile birlikte peşin olarak ödenir.

b)5393 Sayılı Belediye Kanununun 49. Maddesi uyarınca istihdam edilmekte olan tam zamanlı sözleşmeli olarak çalışan personele müadil olarak aynı kadroda bulundukları memurları geçmemek koşuluyla en yüksek devlet memuru aylığının (ek gösterge dahil) % 25'i oranında sosyal denge tazminatı" olarak maaş ödemesi ile birlikte peşin olarak ödenir.

c)657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 208. Maddesi hükümleri uyarınca çalışanlara ölüm yardımı ödeneği yapılır.

MADDE 20-SÖZLEŞMEDE DEĞİŞİKLİK VEYA EK DÜZENLEME

Bu sözleşmede değişiklik veya sözleşmeye ilave edilecek ek maddeler sendika ile işveren arasında akdedilecek ek sözleşmeyle yapılır.

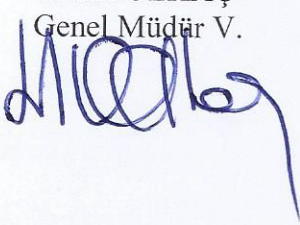
MADDE 21- YÜRÜRLÜK VE İMZA

1-21Esas maddeden oluşan ve 26/12/2019 tarihinde, taraflarca 4 suret olarak imzalanan işbu toplu İş sözleşmesi 01/01/2020 tarihinde yürürlüğe girer ve 31/12/2021 tarihinde sona erer.

2-Yeni Sözleşme imzalanıncaya kadar, eski sözleşme hükümleri geçerlidir.

İşveren Yetkilisi

Hakan OLKAÇ
Genel Müdür V.



Sendika Yetkilisi

Ertuğrul TEMEL
Aydın Şube Başkanı

